

Werkplek trainen

9 succesfactoren



Kennisoverdracht

VVNO



Zorg voor aandacht en focus tijdens een overdrachtsmoment. Bouw deze op in de stappen: voorbereiden, voordoen, nadoen en opvolgen. Hiermee zorg je voor een effectieve structuur voor jezelf en de nieuwe collega.

Aanpak

Leerpad

Bepaal vooraf welke kennis en vaardigheden medewerkers moeten leren en stel een leerpad op waarin taken en vaardigheden stapsgewijs, van eenvoudig naar complex, worden opgebouwd.



Organisatie

Samen ontwikkelen

Om werkplek trainen succesvol op te zetten, ontwikkel je de aanpak hiervan samen met de werkplek trainers en stakeholder. Zo zorg je ervoor dat er een aanpak staat die intern wordt gedragen.

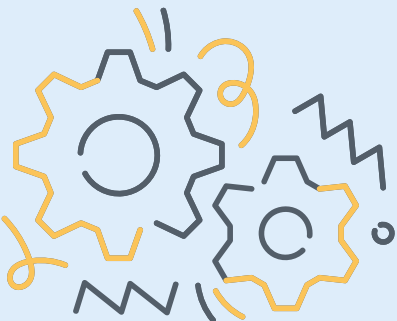


WHW

Verdeel de informatie in stapjes en leg bij elke stap uit: wat iemand moet doen, hoe diegene dat moet doen, en waarom diegene dat op die manier moet doen. Als je collega dit kan nadoen en navertellen, weet je dat de inhoud door diegene begrepen is.



Gestandaardiseerde content



Verwerk processen en werkwijzen in visuele content. Deze materialen dragen bij aan het behoud van kennis, zorgen voor uniformiteit in kennisoverdracht en kunnen worden gebruikt voor het opleiden van collega's.

Cyclisch ontwikkelen

Zorg in korte cycli voor het aanscherpen van werkplek trainen om de methoden optimaal af te stemmen op de behoeften van betrokkenen. Dit draagt bij aan de continue verbeteren van het leerproces.



Trainersskills



Faciliteer een effectief programma voor de werkplek trainers. Naast het belang van het werken volgens een vaste structuur, is het ook essentieel dat zij trainings- en coaching skills ontwikkelen.

70-20-10

Zorg voor de 70-20-10 balans tussen leren in de praktijk, leren van elkaar en theoretisch leren. Men leert het meest door te doen.



Positief aanjagen

Wees bewust van mogelijke weerstand. Verandering kan voor sommigen spannend zijn, vooral voor degenen die gewend zijn aan een bepaalde manier van werken. Toon geduld en probeer je te verplaatsen in de betrokkenen.

